

Autorización de Puerto Rico para la divulgación del expediente de manejo

Autorización del solicitante y aviso de derechos en caso de acción adversa para un expediente de manejo de Puerto Rico utilizado para un propósito comercial legítimo.

Que yo, el abajo firmante, soy un empleado o posible empleado de la compañía nombrada a continuación y doy permiso a ese empleador para obtener una copia de mi expediente de manejo de Puerto Rico a través de SafestHires, Inc., una agencia de informes de consumidores, para propósitos comerciales legítimos de conformidad con la 9 L.P.R.A. §5001 et seq. y la ley federal Driver's Privacy Protection Act (Ley de Protección de la Privacidad del Conductor) (18 U.S.C. §2721).

Autorizo, sin reservas, a cualquier parte o agencia contactada por el empleador o SafestHires para que proporcione mi expediente de manejo. Esta autorización permanecerá en el archivo y servirá como una autorización continua para obtener mi expediente de manejo en cualquier momento durante mi empleo.

Derechos en caso de acción adversa

- El empleador debe notificarme por escrito de cualquier acción adversa basada total o parcialmente en mi expediente de manejo.
- Tengo derecho a recibir una copia del expediente de manejo en el que se basó la acción adversa.
- Tengo derecho a recibir un Resumen de Sus Derechos Bajo la Fair Credit Reporting Act (A Summary of Your Rights Under the Fair Credit Reporting Act).
- Tengo derecho a recibir el nombre, la dirección y el número de teléfono de la agencia de informes de consumidores que proporcionó el expediente — SafestHires, Inc., Broomfield, CO · admin@safesthires.com.
- Tengo derecho a obtener una copia gratuita del expediente de manejo de esa agencia si la solicito dentro de los 60 días posteriores a la acción adversa.
- Tengo derecho a disputar la exactitud o integridad de mi expediente de manejo ante la agencia de informes de consumidores y a solicitar que se corrijan los errores.

Solicitante

- Nombre en letra de molde: _____
- Número de licencia de conducir de Puerto Rico: _____
- Fecha de nacimiento: _____

Firma del solicitante

**Nombre en letra de
molde**

Fecha

Empleador

- Nombre de la compañía: _____
- Dirección: _____
- Nombre y cargo del funcionario autorizado: _____

**Firma del funcionario
autorizado**

**Nombre en letra de
molde**

Fecha
