

# Notificación de Medida Adversa Final

Carta modelo para usar después del período de espera razonable, si el empleador procede con una medida adversa — FCRA §1681m(a).

[Fecha]

[Nombre del Postulante] [Dirección del Postulante]

Estimado/a [Nombre del Postulante]:

Después de una revisión adicional de su solicitud y del informe de consumidor que le proporcionamos previamente, {Nombre del Empleador} ha tomado la decisión final de no seguir adelante con su candidatura. Esta decisión se basó, en su totalidad o en parte, en la información contenida en el informe de consumidor obtenido de SafestHires.

Información de la agencia de informes de consumidor: SafestHires Broomfield, CO  
admin@safesthires.com

SafestHires no tomó la decisión de tomar esta medida adversa y no puede proporcionar los motivos específicos de la decisión. Usted tiene derecho a obtener, dentro de los sesenta (60) días siguientes a la recepción de esta notificación, una copia gratuita del informe de consumidor de SafestHires. Usted también tiene derecho a disputar directamente con SafestHires la exactitud o integridad de cualquier información contenida en el informe.

Además, usted puede tener derechos bajo la ley estatal. Por favor, revise el adjunto Un Resumen de Sus Derechos Bajo la Fair Credit Reporting Act (A Summary of Your Rights Under the Fair Credit Reporting Act) y cualquier resumen de derechos estatal que corresponda.

Atentamente,

**[Nombre del Gerente de  
Contratación]**

**[Cargo]  
{Nombre del  
Empleador}**